

Частное дошкольное  
образовательное учреждение  
«РЖД детский сад № 71»  
п. Волочаевка-2

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
РЖД детским садом № 71  
\_\_\_\_\_ Ю.М. Подневич  
приказ № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБОСОБЛЕННОМ СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ № \_\_\_\_\_**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об обособленном структурном подразделении частного дошкольного образовательного учреждения «РЖД детский сад № 71» (далее – обособленное структурное подразделение) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам для детей дошкольного возраста, присмотра и ухода за детьми, а также определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности обособленное структурное подразделение руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом РЖД детского сада № 71.

1.3. Место нахождения обособленного структурного подразделения: 679100, Российская Федерация, Еврейская автономная область, Облученский район, г. Облучье, ул. 30 лет Победы, д. 30.

1.4. Обособленное структурное подразделение не является самостоятельным юридическим лицом.

1.5. Обособленное структурное подразделение осуществляет свою деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим положением.

### **II. Цели и задачи деятельности обособленного структурного подразделения**

2.1. Обособленное структурное подразделение организуется с целью:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

- разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.2. Основными задачами деятельности обособленного структурного подразделения являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ обучения и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

### **III. Управление обособленным структурным подразделением**

3.1. Непосредственное руководство обособленным структурным подразделением осуществляет заместитель заведующего, назначаемый на должность заведующим РЖД детским садом № 71.

3.2. Заместитель заведующего организует выполнение решений РЖД детского сада № 71 по вопросам деятельности обособленного структурного подразделения.

3.3. Компетенция заместителя заведующего:

- готовит и представляет на утверждение заведующему РЖД детского сада № 71 структуру и штатное расписание обособленного структурного подразделения;

- готовит предложения по плану финансово-хозяйственной деятельности обособленного структурного подразделения, годовому плану работы обособленного структурного подразделения;

- готовит проекты локальных нормативных актов в рамках деятельности обособленного структурного подразделения в порядке и на условиях, установленных Уставом РЖД детского сада № 71;

- готовит проекты организационно-распорядительных документов (приказы по личному составу, по основной деятельности) регулирующие образовательный процесс в обособленном структурном подразделении;

- дает поручения и указания, обязательные для исполнения работниками обособленного структурного подразделения;

- обеспечивает соблюдения законности деятельности обособленного структурного подразделения, контролирует работу обособленного структурного подразделения;

- вносит на рассмотрение заведующего РЖД детским садом № 71 предложения по приему на работу работников, расторжению трудовых договоров, поощрению и привлечению к ответственности работников обособленного структурного подразделения;

- осуществляет распределение должностных обязанностей работников обособленного структурного подразделения;

- готовит и представляет на утверждение заведующему РЖД детским садом № 71 образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы для детей дошкольного возраста;

- готовит и представляет на рассмотрение заведующему РЖД детским садом № 17 предложения по обеспечению необходимых условий функционирования обособленного структурного подразделения;

- осуществляет руководство приемом детей в обособленное структурное подразделение, заключает от имени заведующего РЖД детским садом № 71 договоры на обучение по образовательным программам дошкольного образования, договоры на оказание платных образовательных услуг;

– обеспечивает информационную открытость деятельности обособленного структурного подразделения.

#### **IV. Организация деятельности обособленного структурного подразделения**

4.1. В обособленное структурное подразделение принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.

4.2. Основной структурной единицей обособленного структурного подразделения является группа воспитанников дошкольного возраста. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую и комбинированную направленность. Количество и соотношение возрастных групп детей в обособленном структурном подразделении определяются Учредителем. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и разных возрастов (разновозрастные группы).

4.3. Обособленное структурное подразделение осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и адаптированной основной образовательной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи в группе компенсирующей направленности (для детей, имеющих нарушения речи).

4.4. Режим работы обособленного структурного подразделения: 5-дневная рабочая неделя, полного дня пребывания детей (10,5 - 12-часового пребывания).

4.5. Обособленное структурное подразделение вправе оказывать платные образовательные услуги на основании приказа заведующего РЖД детским садом № 71 об оказании дополнительных платных образовательных услуг, договоров с родителями (законными представителями) воспитанников и исполнителями услуг в соответствии с положением о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг.

4.6. Обособленное структурное подразделение обеспечивает сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в обособленном структурном подразделении с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений.

4.7. Медицинское сопровождение детей обособленного структурного подразделения осуществляется образовательной организацией самостоятельно на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности.

#### **V. Комплектование обособленного структурного подразделения**

5.1. Порядок комплектования обособленного структурного подразделения определяется Уставом РЖД детского сада № 71, Правилами комплектования.

5.2. Прием в обособленное структурное подразделение осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

5.3. Количество групп обособленного структурного подразделения, наполняемость групп определяется в соответствии с плановым заданием, согласно правилам приема воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

## **VI. Организация образовательного процесса в обособленном структурном подразделении**

6.1. Обучение и воспитание в детей осуществляется на русском языке.

6.2. Содержание дошкольного образования в обособленном структурном подразделении определяется основными общеобразовательными программами дошкольного образования, разрабатываемыми в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования и утверждаемыми заведующим РЖД детским садом № 71.

6.3. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы, расписанием занятий, утверждаемым заведующим РЖД детским садом № 71.

6.4. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.

6.5. При зачислении ребенка в первый класс, по заявлению родителя (законного представителя) ребенка за ним сохраняется место в дошкольной группе до 31 августа.

## **VII. Права и обязанности участников образовательного процесса обособленного структурного подразделения**

7.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в обособленном структурном подразделении, являются дети, их родители (законные представители) и работники обособленного структурного подразделения.

7.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

7.3. Права и обязанности детей, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации и Уставом РЖД детского сада № 71.

7.4. Права, обязанности, меры социальной поддержки работников обособленного структурного подразделения определяются законодательством Российской Федерации, РЖД детского сада № 71, локальными нормативными правовыми актами, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

## **VIII. Финансовое обеспечение деятельности обособленного структурного подразделения**

8.1. Финансовое обеспечение деятельности обособленного структурного подразделения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти, а также в порядке, предусмотренном Уставом РЖД детского сада № 71.

8.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также порядок взимания родительской платы устанавливается учредителем.

## **IX. Реорганизация и ликвидация обособленного структурного подразделения**

9.1. Деятельность обособленного структурного подразделения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

9.2. При реорганизации или ликвидации обособленного структурного подразделения данное Положение утрачивает силу.

СОГЛАСОВАНО  
на общем собрании работников  
протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_